

# だい 3 課 第3課

はな き  
話す・聞く

おく  
遅れそうなんです

- ・ 事情を説明して丁寧に謝る
- ・ 丁寧に変更をお願いする

よ か  
読む・書く

じかん と  
時間よ、止まれ!

- ・ グラフから文章の内容を想像する

ぶんぽう れんしゅう  
文法・練習

## 1. ～(さ)せてもらえませんか・～(さ)せていただけませんか・

### ～(さ)せてもらえないでしょうか・～(さ)せていただけないでしょうか

- 1) すみません。写真を1枚撮らせてもらえませんか。
- 2) 先生、留学生の皆さんにちょっとインタビューさせてもらえないでしょうか。
- 3) 課長、今度の仕事はぜひ私に担当させていただけないでしょうか。

れんしゅう りゆう い ていねい たの  
練習 理由を言って丁寧に頼んでください。

れい せんせい ほん  
例： 先生の本をコピーしたい (先生に)

→ 図書館にないので、先生の本をコピーさせていただけないでしょうか。

- 1) 授業を見学したい (日本語学校の受付の人に) →
- 2) 休みを取りたい (アルバイト先の店長に) →
- 3) この研修を受けたい (部長に) →



### 3. (1) …ことになる

- 1) 夫の転勤で広島へ引っ越すことになりました。
- 2) 来年の4月にアジアの10か国の代表が集まって、経済問題について話し合うことになった。
- 3) 田中さんは家庭の事情で中国旅行には参加しないことになりました。

#### 練習

例： いつ退院するんですか。(あさって) …あさって退院することになりました。

- 1) だれがこの仕事を担当しますか。(鈴木さん) …
- 2) いつ結婚するんですか。(今年の秋) …
- 3) 旅行はどこへ行くんですか。(東北の温泉) …

### (2) …ことになっている

- 1) この幼稚園では、昼ご飯のあと、20分昼寝することになっています。
- 2) いつまで日本にいるんですか。  
…来年3月に帰国することになっています。

|    |                    |
|----|--------------------|
| げつ | IMC社長来社<br>(田中：迎え) |
| か  |                    |
| すい | 部長 中国出張            |
| もく | 営業会議               |
| きん | 新製品発表会<br>(ABCホテル) |

練習 1 右の予定表を見て、答えてください。

例： 部長はいつ中国へ出張するんですか。

…来週の水曜日に出張することになっています。

- 1) 空港までだれがIMCの社長を迎えに行くんですか。
- 2) 新製品の発表会はどこでするんですか。

練習 2 あなたの国を旅行します。守らなければならない規則や気をつけなければならないことを教えてください。

例： わたしの国では道にごみを捨ててはいけないことになっています。

### 4. ～てほしい・～ないでほしい

- 1) 祖母は今90歳です。祖母にはいつまでも元気で長生きしてほしいです。
- 2) 早く景気がよくなってほしいですね。
- 3) 自然を守るために、これ以上森の木を切らないでほしい。



## (2) ~なさそう

- 1) 君の誕生日のパーティーなのに、楽しくなさそうだね。  
…彼女に振られたんだ。
- 2) このTシャツ、500円だったんです。安いでしょう？  
…うん。でも、あまり丈夫じゃなさそうだね。

### 練習

例： 課長は忙しくなさそうです。

- 1) →
- 2) →
- 3) →



## (3) ~そうもない

- 1) 意見がいろいろ出ているので、ミーティングはまだ終わりそうもありません。
- 2) 電車が来ましたよ。  
…うわ、込んでいるね。座れそうもないな。

### 練習

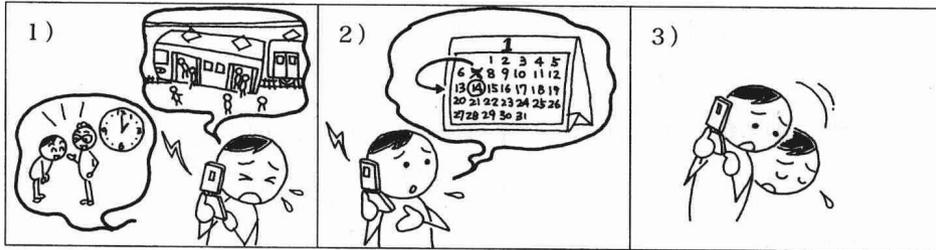
例： まだ仕事が残っているので、9時までに 帰れそうもない。

- 1) 試験の問題が多くて、1時間で \_\_\_\_\_。
- 2) 待っていても雨が \_\_\_\_\_ ので、タクシーで帰りましょう。
- 3) 結婚する人が減っているので、これからも子どもの数は \_\_\_\_\_。

## 1. やってみましょう

まよう じ だいがく せんせい あ やくそく  
今日1時に大学で先生に会う約束があります。でんしゃ じこ じかん おく  
電車の事故で時間に遅れそうなので、  
せんせい でんわ れんらく  
先生に電話で連絡します。

- 1) りゆう せつめい おく つた いてい あやま  
理由を説明して、遅れることを伝えてください。そして丁寧に謝ってください。
- 2) あうひ か たの  
会う日を変えてもらいたいと頼んでください。
- 3) もういちど あやま でんわ き  
もう一度謝って、電話を切ってください。



音频链接 (MP3 10)

<https://ttrw.jp/static/sound/sound202406111718099240.mp3>

## 2. 聞いてみましょう

MP3 10

聞くポイントを確認してから、聞きましょう。



ひしよ  
秘書



イー



もりきょうじゆ  
森教授

- 1) 内容を聞き取りましょう。
  - ① イーさんはどうして30分ぐらい遅れそうなのですか。
  - ② イーさんは今日先生に会えますか、会えませんか。どうしてですか。
  - ③ 先生にいつ会うことになりましたか。
- 2) 表現を聞き取りましょう。
 

イーさんはどう言いましたか。

  - ① 遅れることを伝えるとき
  - ② 先生の時間を無駄にしたことを謝るとき
  - ③ 会う日を変えてもらうように頼むとき

3. もう一度聞きましょう

MP3 10

\_\_\_\_\_の部分にことばを書いてください。

[午後12時40分ごろ 電話で]

秘書: はい、森研究室です。

イー: イーと申しますが、森先生、お願いします。

秘書: はい、お待ちください。

.....

森教授: お電話、代わりました。森です。

イー: 先日前お電話しましたイーです。

森教授: ああ、イーさん。

イー: あのう、今日1時に、そちらに伺うことになっていたんですが.....

森教授: ええ。どうかしましたか。

イー: はい。乗る電車を間違えてしまって、30分ぐらい①\_\_\_\_\_。

森教授: そうですか。わたしは2時半から授業なんですが.....

イー: 申し訳ありません。②\_\_\_\_\_お時間をとっていただいたのに、.....

森教授: 困りましたね。

イー: あのう、論文のことでいろいろご相談したいので、③\_\_\_\_\_、先生のご都合のよい日に④\_\_\_\_\_。

森教授: そうですねえ.....。じゃ、来週の月曜日、授業が終わったあと、お会いすることにしましょう。午後6時ごろおいでください。

イー: ありがとうございます。今日は本当に申し訳ありませんでした。

森教授: はい。じゃ、月曜日に。

イー: 失礼いたします。

4. 言ってみましょう

発音やイントネーションに注意して、MP3のとおり言ってみましょう。

## 5. 練習をしましょう

1) 例: 食事を用意してもらったが、急用ができて途中で帰った (●: 先輩)

○: 先日はわざわざ食事を用意して

いただいたのに、……。

申し訳ありませんでした。

●: いいえ、気にしないでください。



(1) 大学院の資料を送ってもらったが、大学院に行かないことになった (●: 教授)

○: \_\_\_\_\_

●: いいえ、かまいません。

(2) 会社へ来てもらったが、病気で休んでいた (●: 取引先の人)

○: \_\_\_\_\_

●: いいえ、気にしないでください。

2) 例: 研究室のパソコンを使わせてほしい (●: 教授)

○: あう、できれば、研究室のパソコンを使わせていただけませんか。 37

●: 研究室のパソコンですか。

○: ええ。学生用のコンピューター室がいっぱいなんです。

●: いいですよ。

(1) 車を家の前に止めさせてほしい (●: 隣の家の人)

○: \_\_\_\_\_

●: 車ですか。

○: \_\_\_\_\_

●: いいですよ。

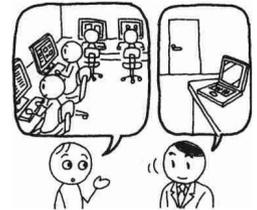
(2) 次のミーティングを月曜日の午後に変更させてほしい (●: 課長)

○: \_\_\_\_\_

●: 月曜日の午後ですか。

○: \_\_\_\_\_

●: かまいませんよ。



6. <sup>かいわ</sup> 会話をしましょう



7. チャレンジしましょう

めうえ <sup>ひと</sup> 人と <sup>やくそく</sup> 約束をしていましたが、<sup>やくそく</sup> 約束を <sup>まも</sup> 守ることができなくなりました。 <sup>へんこう</sup> 変更をお <sup>ねが</sup> 願いしてください。

(例: <sup>れい</sup> 取引先 <sup>とりひきさき</sup> の <sup>かいしゃ</sup> 会社の <sup>しやちやう</sup> 社長 <sup>あ</sup> と <sup>あ</sup> 会うことになっていたが、<sup>くるま</sup> 車の <sup>じゆうたい</sup> 渋滞 <sup>やくそく</sup> で <sup>じかん</sup> 約束の <sup>お</sup> 時間に <sup>おく</sup> 遅れそうだ)

1. <sup>かんが</sup> 考えてみましょう

あなたが「<sup>じかん</sup>時間が止まってほしい」と思うのは、<sup>おも</sup>どんなときですか。  
<sup>ひと</sup>ほかの人にも聞いてみましょう。



## 2. ことばをチェックしましょう

ア. <sup>しゆんかん</sup>瞬間 イ. <sup>いしき</sup>意識 ウ. アンケート <sup>ちやうき</sup>調査 エ. <sup>けいこう</sup>傾向 オ. <sup>しあわ</sup>幸せに カ. <sup>しっぱい</sup>失敗した  
キ. <sup>さ</sup>避ける

( ) の中<sup>なか</sup>に上<sup>うへ</sup>から適<sup>てきとう</sup>当<sup>とう</sup>な<sup>な</sup>ことば<sup>ことば</sup>を選<sup>えら</sup>んでください。

- 1) 試験<sup>しけん</sup>を受けるときは、前<sup>まえ</sup>に出<sup>だ</sup>された<sup>だ</sup>問題<sup>もんだい</sup>の ( ) を調<sup>しら</sup>べて勉<sup>べんきやう</sup>強<sup>きやう</sup>しておいたほうがいいですよ。
- 2) 最近<sup>さいきん</sup>の<sup>だい</sup>大<sup>だいがくせい</sup>学<sup>がくせい</sup>生<sup>せい</sup>のお金<sup>かね</sup>の<sup>つか</sup>使<sup>かた</sup>方<sup>かた</sup>を調<sup>しら</sup>べるために、100人<sup>にん</sup>の<sup>がくせい</sup>学<sup>がくせい</sup>生<sup>せい</sup>に ( ) を行<sup>おこな</sup>った。
- 3) パーティーで彼女<sup>かのじよ</sup>を見た<sup>み</sup> ( )、僕<sup>ぼく</sup>は彼女<sup>かのじよ</sup>が好<sup>す</sup>きになりました。
- 4) ラッシュを ( ) ために、毎<sup>まい</sup>朝<sup>あさ</sup>6時<sup>じ</sup>半<sup>はん</sup>に家<sup>いえ</sup>を出<sup>で</sup>て会<sup>かい</sup>社<sup>しゃ</sup>に行<sup>い</sup>きます。
- 5) 兄<sup>きやうだい</sup>弟<sup>てい</sup>がみんな男<sup>おとこ</sup>なので、子<sup>こ</sup>ども<sup>ども</sup>の<sup>ころ</sup>所<sup>ところ</sup>自<sup>じ</sup>分<sup>ぶん</sup>が女<sup>おんな</sup>だという ( ) があまり<sup>あ</sup>りなかつた。
- 6) 昨日<sup>きのう</sup>は実<sup>じつ</sup>験<sup>けん</sup>に ( ) が、今<sup>けふ</sup>日<sup>にち</sup>は成<sup>せい</sup>功<sup>こう</sup>した。
- 7) 渡<sup>わた</sup>辺<sup>なべ</sup>さんは結<sup>けつ</sup>婚<sup>こん</sup>して、毎<sup>まい</sup>日<sup>にち</sup>とて<sup>と</sup>も ( ) 過<sup>す</sup>ぎして<sup>して</sup>います。

読むときのポイント

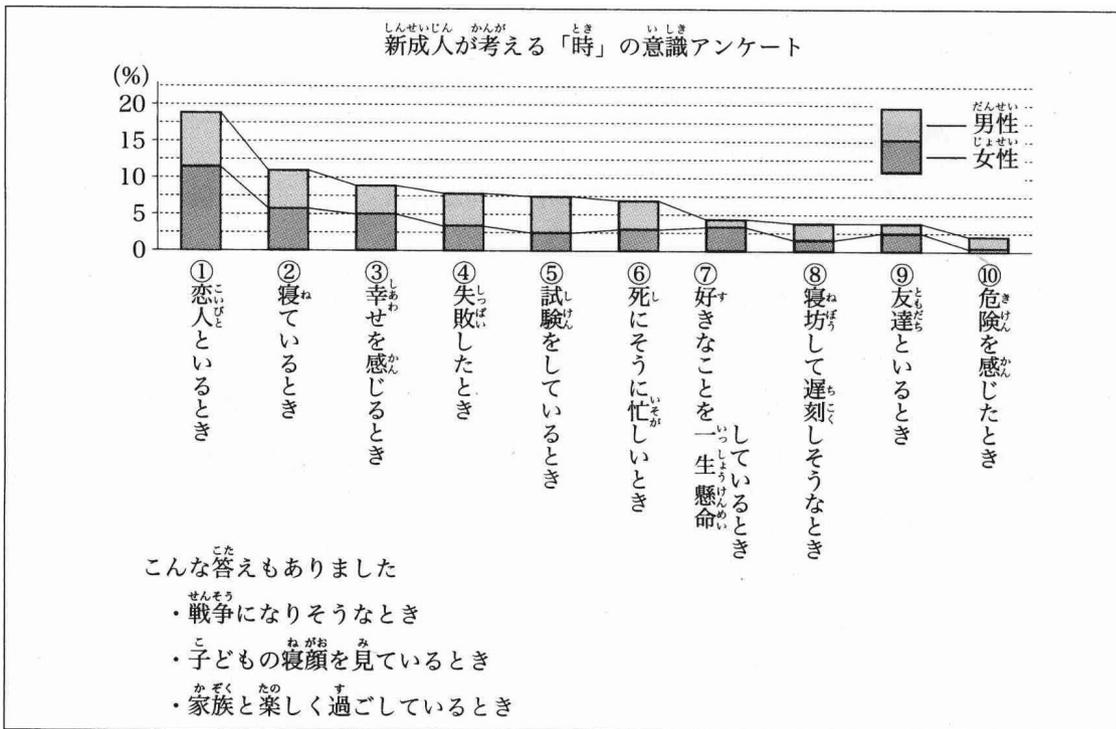
まず、グラフを見て、何がわかるか考えましょう。それから、本文を読みましょう。

時間よ、止まれ！

「時間が止まってほしいと思う瞬間はどんなときですか」—ある時計の会社が、二十歳の男性と女性 516 人に、「時」の意識についてアンケート調査をしました。

答えには二つの傾向がありました。一つは「幸せだから今のこの時間が止まってほしい」という最高に幸せな瞬間。もう一つは「失敗しそうだから、自分以外の時間が止まってくれば、そのあいだにどうすればいいか考える」というよくないことを避ける場合。どちらも時間が止まるのは同じですが、前者の答えは女性、後者の答えは男性に多く見られました。

また、「ディズニーランドにいるとき」「おいしい物を食べているとき」と答えたのは女性だけ。しかし、男性も女性も 1 位は「恋人といるとき」で、やはり二十歳は恋の季節のようです。



(セイコーホールディングス (株) 「新成人が考える『時』の意識アンケート調査 2004」より、一部を改変して掲載)

#### 4. 答えましょう

- 1) 本文の内容と合っているものには○、違っているものには×をつけてください。
- ① ( ) 幸せな瞬間、時間が止まってほしいと思うのは、男性より女性のほうが多かった。
- ② ( ) 「おいしい物を食べているとき」時間が止まってほしいと答えた男性は少なかった。
- ③ ( ) 「試験をしているとき」時間が止まってほしいと答えた男性は女性の2倍ぐらいいた。
- ④ ( ) 「好きなことを一生懸命しているとき」と答えた男性は、女性の半分以下だった。
- ⑤ ( ) いちばん多かった答えは、男性も女性も「恋人といるとき」だった。
- 2) このアンケート調査は、だれがだれに、何について行った調査ですか。

3

#### 5. チャレンジしましょう

- 1) 1時間がとても短く感じるのはどんなときですか。長く感じるのはどんなときですか。
- 2) クラスで次のようなアンケート調査をしてみましょう。そしてその結果をまとめて、クラスで発表しましょう。

アンケート 国: \_\_\_\_\_ 男性 ( ) 女性 ( )

質問① 人を待つとき、何分ぐらいなら待てますか。

質問② 人を待たせるとき、何分ぐらいなら待つてもらえると思いますか。

| 相手 | ①待つ | ②待たせる |
|----|-----|-------|
| 先生 |     |       |
| 家族 |     |       |
| 友達 |     |       |
| 恋人 |     |       |

もんだい  
問題

音频链接 (MP3 12)

<https://ttrw.jp/static/sound/sound202406111718099364.mp3>

MP3 12

1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_

(音频链接 MP3 13) <https://ttrw.jp/static/sound/sound202406111718099471.mp3>

MP3 13

3. 例： わたしの会社は規則で金曜日は残業してはいけないことに ( なって して ) います。
- 1) わたしは寝る前に、いつも静かな音楽を聞くことに ( なって して ) います。
- 2) 引っ越し、大変でしょう？  
…ええ。でも、友達が手伝いに来てくれることに ( なって して ) いるんです。
- 3) 安い、新しい、魚はいつもこの店で買うことに ( なって して ) います。

42

4. 例：先輩に頼まれて、急に結婚式でスピーチをすることに ( なりました なっています )。
- 1) 出かけるんですか。  
…うん。健康のために、今日からジョギングすることに ( したんだ しているんだ )。
- 2) 急に出張することに ( なった なっている ) ので、すぐ飛行機の切符を予約した。
- 3) 先月テレビで笑いは体にいいと聞いてから、一日に1回は笑うことに ( します しています )。

5. 例1： メールでお知らせしますので、メールアドレスを 教えて もらえませんか。

例2： 今日は体の調子が悪いので、早く 帰らせて いただけませんか。

- 1) きれいな庭ですね。ちょっと写真を \_\_\_\_\_ いただけませんか。  
国の友達に送りたいんです。
- 2) すみませんが、10分ほどお宅の前に車を \_\_\_\_\_ いただけませんか。
- 3) 東京へ転勤する話は、もう少し \_\_\_\_\_ いただけませんか。

6. アパートに住んでいる人たちの話し合いで次のような意見が出ました。
- ・アパートの周りに木や花が少ない
  - ・階段の電気が暗い
  - ・廊下の壁にはってある町の地図が古い
  - ・自転車を置く場所がない

メモ (管理人さんをお願いすること)

例：アパートの周りに木や花を\_\_\_\_\_植えて\_\_\_\_\_ほしい

- 1) 階段の電気を\_\_\_\_\_ほしい
- 2) 廊下の地図を\_\_\_\_\_ほしい
- 3) 自転車置き場を\_\_\_\_\_ほしい

7. 例：ミラーさんは牛丼を ( おいしい → おいしそうに ) 食べています。
- 1) マリアさんは ( 難しい → ) 本を読んでいます。
  - 2) 相手のチームはあまり ( 強くない → ) です。
  - 3) 女の子が ( 泣く → ) 顔をして、お母さんを探していました。
  - 4) 妻が何か ( 言いたい → )、わたしの方を見た。
  - 5) こんなにたくさんの料理、一人では ( 食べられる → ) ありません。

8. 例：妻 ( と ) 話合って、会社を辞めてレストランを開くことにしました。
- 1) 台風 ( ) 避けるために、出発の日を変更しました。
  - 2) 日本の政治について、外国人 ( ) インタビューしました。
  - 3) 車を運転しているとき、危険 ( ) 感じたことがありますか。
  - 4) 用事ができたので、ミーティングをあした ( ) 変更していただけますか。

9. やはり それまで できれば わざわざ

3月28日(火) 晴れ

昨日、京都へ花見に行った。(例：これまで ) 何回か京都へ行ったことはあるが、春は初めてだった。天気はよかったが、桜はまだ咲いていなかった。(① ) 花見にはちょっと早すぎたようだ。(② ) 休みを取って行ったのに、残念だった。来年また行こうと思っている。(③ ) 今度は彼女といっしょに行きたい。

# 第3课 新单词

|          |            |                |
|----------|------------|----------------|
| インタビューする |            | 采访             |
| 担当する     | たんとうする     | 负责、担任          |
| アルバイト先   | アルバイトさき    | 打工处            |
| ～先       | ～さき        | ～处、～地          |
| 店長       | てんちょう      | 店长、商店经理        |
| 研修       | けんしゅう      | 研修、实习          |
| 話し合う     | はなしあう      | 商量、协商          |
| 通勤する     | つうきんする     | 上下班            |
| これまで     |            | 至今             |
| 減らす      | へらす        | 减少             |
| 引っ越す     | ひっこす       | 搬家             |
| ～か国      | ～かこく       | ～个国家           |
| 家庭       | かてい        | 家庭             |
| 事情       | じじょう       | 情况、有事（发生）      |
| 幼稚園      | ようちえん      | 幼儿园            |
| 昼寝する     | ひるねする      | 午睡             |
| 帰国する     | きこくする      | 回国             |
| 来社       | らいしゃ       | 来公司            |
| 新製品      | しんせいひん     | 新产品            |
| 新～       | しん～        | 新的～（刚做出来的、最新的） |
| 発表会      | はっぴょうかい    | 发布会            |
| いつまでも    |            | 总是、永远          |
| 景气       | けいき        | 景气             |
| これ以上     | これいじょう     | 再、更加           |
| 森        | もり         | 森林             |
| 受ける      | うける        | 接受             |
|          | [インタビューを～] | [接受采访]         |
| 要望       | ようぼう       | 要求、期望          |
| 本当は      | ほんとうは      | 说真的            |

|           |             |              |
|-----------|-------------|--------------|
| おとなしい     |             | 老实、听话        |
| 声 [市民の～]  | こえ [しみんの～]  | 声音 [市民的的心声]  |
| しゃべる      |             | 说、谈话、聊天      |
| 振る [彼女を～] | ふる [かのじょを～] | 抛弃 [抛弃她]     |
| Tシャツ      | ティーシャツ      | 汗衫、T恤        |
| 数         | かず          | 数量           |
| 切る [電話を～] | きる [でんわを～]  | 挂断 [挂断电话]    |
| 秘書        | ひしょ         | 秘书           |
| 教授        | きょうじゅ       | 教授           |
| わざわざ      |             | 特意           |
| 取る [時間を～] | とる [じかんとを～] | 留出、腾出 [留出时间] |
| できれば      |             | 如果可以         |
| 変更する      | へんこうする      | 变更、更改        |
| 急用        | きゅうよう       | 急事           |
| 気にする      | きにする        | 在意、放在心上      |
| 取引先       | とりひきさき      | 客户           |
| 学生用       | がくせいよう      | 学生用的         |
| ～用        | ～よう         | ～用           |
| コンピューター室  | コンピューターしつ   | 电脑室          |
| ～室        | ～しつ         | ～室           |
| 渋滞        | じゅうたい       | 堵车           |
| 瞬間        | しゅんかん       | 瞬间、一刹那       |
| 意識        | いしき         | 认识、意识        |
| アンケート     |             | 问卷调查         |
| 調査        | ちょうさ        | 调查           |
| 傾向        | けいこう        | 倾向           |
| 避ける       | さける         | 避免           |
| グラフ       |             | 图表、表         |
| 時         | とき          | 时间、时候        |
| 最高に       | さいこうに       | 最            |
| もう一つ      | もうひとつ       | 还有一个、另一个     |

|      |       |         |
|------|-------|---------|
| あいだ  |       | ～期间     |
| 前者   | ぜんしゃ  | 前者      |
| 後者   | こうしゃ  | 后者      |
| やはり  |       | 仍然、还是   |
| 恋    | こい    | 恋爱      |
| 幸せ   | しあわせ  | 幸福      |
| 感じる  | かんじる  | 感觉、觉得   |
| 寝坊する | ねぼうする | 睡懒觉、睡过头 |
| 危険   | きけん   | 危险      |
| 寝顔   | ねがお   | 睡觉时的脸   |

お電話、代わりました。

是我，是……(意思是由我来接您的电话。从最先接电话的人手中接过电话时使用)

どうかしましたか。

你怎么了？出什么事了？

わざわざ～ていただいたのに、……。

特意让您～，没想到……

表示辜负了对方的好意而抱歉的心情。

困りましたね。

很为难呀。不好办呀。

できれば、～ていただけないでしょうか。

如果可以的话，能否请您～

客气地表达自己的请求。

おいでください。

请来一下。

申し訳ありませんでした。

非常抱歉。

とうほく  
東北

东北：日本的东北地区（含青森、岩手、秋田、山形、宫城、福岛6个县）。

# 第3课 语法解释

## 1. ~ (さ) せてもらえませんか・~ (さ) せていただけませんか ~ (さ) せてもらえないでしょうか・~ (さ) せていただけないでしょうか

V (さ) せて +  $\left\{ \begin{array}{l} \text{もらえませんか/いただけませんか} \\ \text{もらえないでしょうか/いただけないでしょうか} \end{array} \right.$

本句型表示说话人请求听话人允许自己「~すること」(做某件事)。

① すみません。このパンフレットをコピーさせてもらえませんか。

对不起, 能否让我复印一下这本简介?

② 月曜日の店長会議で報告させていただきませんか。

能否让我在星期一的店长会上汇报?

③ 一度、工場を見学させていただけないでしょうか。

能否让我(们)参观一下工厂?

比起「~させてもらえませんか」来, 「~させていただけませんか」更有礼貌。而「~させていただけないでしょうか」比「~させていただけませんか」还有礼貌。总之, 语气越委婉越有礼貌。

**参考** 「~させていただけませんか(请求的礼貌表达)」:

しばらくここに車を止めさせていただきませんか。

(☞《大家的日语2》第48课)

## 2. (1) …ことにする

V 词典形 } + ことにする  
\* V ない形 -ない

用「Vする/Vしないことにする」来表示当事人决定做或不做某件事。

① 来年結婚することにしました。/我决定明年结婚。

② 今晚は外で食事をすることにしよう。/今晚咱们在外面吃饭吧。

## 2. (2) …ことにしている

V 词典形 } + ことにしている  
V ない形 -ない

用「Vする/Vしないことにしている」来表示以前就决定并一直遵守的某种习惯。

- ① 毎週日曜日の夜は外で食事をすることにしている。  
我每周日晚一般在外面吃饭。
- ② ダイエットしているので、お菓子を食べないことにしている。  
因为在减肥，所以我一直就不吃糖果糕点。

### 3. (1) …ことになる

V 词典形 } + ことになる  
V ない形 -ない }

用「Vする/Vしないことになる」的句型表示由客观因素造成做或不做某事。这一点与「ことにする」是由自己做决定不同，「ことになる」表示的是与自己的意志无关的决定。

- ① 来月アメリカへ出張することになりました。  
已经定了我下个月去美国出差。
- ② 中国へは田中さんが行くことになるでしょう。  
大概会派田中先生去中国吧。

不过，即便是自己做的决定，有时为了避免太突出个人的意志，也委婉地使用「ことになる」。

- ③ 部長、実は、今年の秋に結婚することになりました。結婚式に出席していただけないでしょうか。

部长，我们今年秋天要结婚了，可以请您出席我们的结婚典礼吗？

### 3. (2) …ことになっている

V 词典形 } + ことになっている  
V ない形 -ない }

「Vする/Vしないことになっている」的句型，表示按预定计划、规章等决定的事。

- ① あしたの朝9時から試験を行うことになっています。  
定于明天上午9点开始考试。
- ② うちでは夜9時以降はテレビをつけないことになっている。  
我们家一般9点以后就不开电视机了。



- ① ミラーさん、シャツのボタンが取れそうですよ。

米勒先生，你衬衣的扣子快要掉了哟。

- ② 雨が降りそうなときは、洗濯しません。

看样子快要下雨时，我不洗衣服。

而「A そうだ」表示的是外表上看起来“是……样子”。

- ③ ワンさんの隣にいる学生はまじめそうですね。

坐在小王旁边的学生看样子很认真。

- ④ このケーキはおいしそうですね。

这蛋糕看样子很好吃。

- ⑤ 子どもたちが楽しそうに遊んでいます。

看样子孩子们玩得很愉快。

当表示预计和征兆的「V そうだ」和表示外观的「A そうだ」修饰名词时，就会变成「そのような N」的形式，修饰动词时会变成「そうに V」的形式。

- ⑥ 雨が降りそうなときは、洗濯しません。

看样子快要下雨时，我不洗衣服。

- ⑦ おいしそうなケーキがありますね。

有看样子很好吃的蛋糕。

- ⑧ 子どもたちが楽しそうに遊んでいます。

看样子孩子们玩得很愉快。

**参考** 「～そうだ（予測、看样子）」：

いまにも雨が降りそうです。

この料理は辛そうです。

ミラーさんはうれしそうです。

(参《大家的日语2》第43课)

## 5. (2) ～なさそう

|     |                     |          |
|-----|---------------------|----------|
| いA  | - <del>い</del> → く  | } + なさそう |
| なA  | - <del>な</del> → では |          |
| * N | (じゃ)                |          |

这是「A そうだ」的否定形式，表示“看样子不是……”的意思。

- ① あの映画はあまりおもしろくなさそうですね。

那部电影看样子不太有趣。

- ② この機械きがいはそんなに複雑ふくざつじゃ（では）なさそうです。  
这台机器看起来没那么复杂。
- ③ 彼は学生がくせいではなさそうです。  
看样子他不是学生。

## 5. (3) ~そうもない

### Vます形 + そうもない

「Vます-そうだ」的否定形式，表示“看样子不会发生V”的意思。

- ① 今日きょうは仕事しごとがたくさんあるので、5時じに帰れかえそうもありません。  
因为今天工作很多，看样子5点钟回不去了。
- ② この雨あめはまだやみそうもないですね。  
这场雨看样子还不会停。

### はな ぎ 話す・聞く

## ~たあと、…

### Vたあと、…

「Vたあと、…」表示在上一动作或状态（V）之后，又会接着发生某项动作或状态（…）。

- ① じゃ、来週らいしゅうの月曜日会議げつようびかいぎが終わった {あと/あとで}、お会いあしましょうか。  
那么，等下周的星期天会议结束后，我们见面吧。
- 当「…」的后续部分里有「いる」「ある」等时，就不用「あとで」了。
- ② 日曜日にちようびは朝食ちようしよくを食べた {○あと/×あとで}、どこへも行かず家いえでテレビをみていました。  
星期天吃过早餐后，我哪儿也没去，在家看电视了。
- ③ 授業じゅぎょうが終わった {○あと/×あとで}、学生がくせいが2、3人にんまだ教室きょうしつに残のこっていました。  
下课后，还有两三个学生留在教室里。

# 第3課 解答

## ぶんぽう れんしゅう 文法・練習

### 1. れんしゅう 練習

- 1) 例: すみません。入学したいので、授業を見学させていただけないでしょうか。
- 2) 例: 来週の日曜日、日本語能力試験があるので、休みを取らせていただけないでしょうか。
- 3) 例: 仕事に関係があるので、この研修を受けさせていただけないでしょうか。

### 2. (1) れんしゅう 練習 1

- 1) A: 研修、申し込まないんですか。新しい技術を習ういい機会なのに。  
B: そうですね。じゃ、申し込むことにします。
- 2) A: 日本語教室、参加しないんですか。日本人と話すいい機会なのに。  
B: そうですね。じゃ、参加することにします。
- 3) A: スピーチ大会、出ないんですか。自分の意見を聞いてもらういい機会なのに。  
B: そうですね。じゃ、出ることにします。

### れんしゅう 練習 2 (省略)

### (2) れんしゅう 練習

- 1) 例: 日本語が上手になるように、毎晩テレビを見ることにしています。
- 2) 例: ごみを減らすために、無料でも、要らない物はもらわないことにしています。

### 3. (1) れんしゅう 練習

- 1) 鈴木さんが担当することになりました。
- 2) 今年の秋、結婚することになりました。
- 3) 東北の温泉に行くことになりました。

### (2) れんしゅう 練習 1

- 1) 田中さんが迎えに行くことになっています。
- 2) ABCホテルですることになっています。

### れんしゅう 練習 2 (省略)

### 4. れんしゅう 練習 1

- 1) 例: へえ、がんばってほしいね。

2) 例: ええ。早く暖かくなつてほしいですね。

3) 例: 邪魔だし、危険だし、置かないでほしいね。

### 練習 2 (省略)

#### 5. (1) 練習

1) 山田さんは重そうなかばんを持っています。

2) マリアさんは高そうな服を着ています。

3) ミラーさんは楽しそうにしゃべっています。

4) ワットさんはおいしそうに食べています。

#### (2) 練習

1) この料理はおいしくなさそうです。

2) この映画はおもしろくなさそうです。

3) タワポンさんは元気じゃなさそうです。

#### (3) 練習

1) できそうもない

2) やみそうもない

3) 増えそうもない

### 話す・聞く

#### 1. やってみましょう (省略)

#### 2. 聞いてみましょう

1) ①乗る電車を間違えてしまいましたから。

②会えません。乗る電車を間違えてしまいましたから。

③来週の月曜日、午後6時に会うことになりました。

2) ①乗る電車を間違えてしまって、30分ぐらい遅れそうなんです。

②わざわざお時間をとっていただいたのに、……。

③できれば、先生のご都合のよい日に変更させていただけないでしょうか。

#### 3. もう一度聞きましょう

①遅れそうなんです ②わざわざ ③できれば

④変更させていただけないでしょうか

#### 5. 練習をしましょう (解答例)

1) (1) ○: 先日はわざわざ大学院の資料を送っていただいたのに、……。

もうわけ  
申し訳ありませんでした。

(2) ○: 先日はわざわざ会社へ来ていただいたのに、……。

もう わけ  
申し訳ありませんでした。

2) (1) ○：あのう、できれば、お宅の前に車たく まえ くるま とを止めさせていただけないでし  
うか。

○：ええ。友達ともだちが車くるまで遊びあそびに来たいきと言いっているんです。

(2) ○：あのう、できれば、次つぎのミーティングを月曜日げつようびの午後ごごに変更へんこうさせ  
ていただけないでしょうか。

○：ええ。資料しりょうがまだ届とどいていませんので。

6. 会話をしましょう (省略)

7. チャレンジしましょう (省略)

よ 読む・書く

1. 考えてみましょう (省略)

2. ことばをチェックしましょう

1) エ 2) ウ 3) ア 4) キ 5) イ 6) カ 7) オ

4. 答えましょう

1) ①○ ②× ③○ ④○ ⑤○

2) ある時計とけいの会社かいしゃが二十歳はたちの男性だんせいと女性じよせい 516 人にんに、「時とき」の意識いしきについて  
行おこなったアンケート調ちようき査さです。

5. チャレンジしましょう (省略)

もんだい  
問題

1. 1) あなたの町まちでは何曜日なんようびに燃もえないごみを出だすことになっていますか。

…例：月曜日げつようびに出だすことになっています。

2) あなたの町まちに何なにを造つくってほしいですか。どうしてですか。

…例：公園こうえんを造つくってほしいです。子どもが安心あんしんして遊あそべる場所ばしょがありませ  
んから。

2. 聞いてください。質問しつもんの答えこたが正ただしければ○、間違まちがっていれば×を書かいてください。

1) ★ 男おとこの人は女おんなの人に何なにと言いいましたか。

A (男おとこ)：森先生もりせんせいはいらっしゃいますか。

B (女おんな)：いいえ、授業じゆぎょうちゆう中ちゆうですが。

A：何時なんじごろ終おわりますか。

B：2時じには終おわりますか。

A: あのう、こちらで待たせてもらえないでしょうか。

B: ええ、どうぞ。

★ 男の人は女の人に何と言いましたか。

☆ 男の人は女の人に授業が終わるまで待つように言いました。 (×)

2) ★ 社長はどうして社員と同じ部屋で仕事をするのですか。

A (女): 皆さん、こんにちは。「社長にインタビュー」の時間です。  
今日はコンピューターソフトを作っているIMCの社長にお聞きします。

社長は仕事のやり方について、ポリシーを持っていらつしやると伺いましたが。

B (男): ええ。わたしは社員に、わたしの仕事のやり方を実際に見てほしいと思っています。ですから、社員と同じ部屋で仕事をすることにしています。

A: じゃ、この会社には社長室がないんですか。

B: ええ。パソコンがあれば、どこでも仕事はできますから。

★ 社長はどうして社員と同じ部屋で仕事をするのですか。

☆ 社員の仕事のやり方を見るためです。 (×)

3) ★ 先生はどう思っていますか。

A (女): 先生、今、どこの大学でも学生の数が減っているようですね。

B (男): ええ。日本はこれからも子どもの数は増えそうもありませんから、大学は学生を集めるためにはどうすればいいか、いろいろ考えています。

A: 何かいい方法がありますか。

B: そうですねえ。例えば、どこにいても、インターネットで授業が受けられるようにするのも、一つの方法だと思います。

★ 先生はどう思っていますか。

☆ これから学生の数は増えないので、学生を集めるために家で授業が受けられるようにするのもいいと思っています。 (○)

3. 1) して 2) なって 3) して

4. 1) したんだ 2) なった 3) しています

5. 1) と撮らせて 2) と止めさせて／置かせて 3) 待って／考えさせて

6. 1) 明るくして 2) 新しくして／替えて 3) 作って

7. 1) 難しそうに 2) 強くなさそう 3) 泣きそうに 4) 言いたそうに

5) 食べられそうも

8. 1)を 2)に 3)を 4)に

9. ①やはり ②わざわざ ③できれば

# 第3課 遅れそうなんです 会話スクリプト

[午後12時40分ごろ 電話で]

秘書： はい、森研究室です。

イー： イーと申しますが、森先生、お願いします。

秘書： はい、お待ちください。

.....

森教授： お電話、代わりました。森です。

イー： 先日お電話しましたイーです。

森教授： ああ、イーさん。

イー： あのう、今日1時に、そちらに何うことになっていたんですが……。

森教授： ええ。どうかしましたか。

イー： はい。乗る電車を間違えてしまって、30分ぐらい①遅れそうなんです。

森教授： そうですか。わたしは2時半から授業なんですが……。

イー： 申し訳ありません。②わざわざお時間をとっていただいたのに、……。

森教授： 困りましたね。

イー： あのう、論文のことでいろいろご相談したいので、③できれば、先生のご都合のよい日に④変更させていただけないでしょうか。

森教授： そうですねえ……。じゃ、来週の月曜日、授業が終わったあと、お会いすることにしましょう。午後6時ごろおいでください。

イー： ありがとうございます。今日は本当に申し訳ありませんでした。

森教授： はい。じゃ、月曜日に。

イー： 失礼いたします。